



- Proceder al recupero de los envases PET que deberán ser entregados a la entidad Todo Para Ellos -con sede en el predio del Consejo Escolar de Jesuita Cardiel y calle 48- separados del resto de residuos y en perfectas condiciones de higiene.
- Departamento de Espacios Públicos sito Av 10 casi Av. 91 sobre vereda del Parque Miguel Lillo a posteriori de la realización del evento, quedando para uso del parque y otros espacios públicos.
- La provisión de 2 kilos de semillas de pasto (cuatro estaciones) para la recuperación del lugar una vez culminado el evento.
- El lugar para cocinar deberá estar cerrado.
- El personal que despache los alimentos en los puestos deberá hacerlo con guantes descartables.
- En caso de vender y/o elaborar comidas se deberá cumplir con las normas emitidas por la Dirección de Higiene y Bromatología que se transcriben a continuación, asimismo tomará intervención.
- El lugar para cocinar deberá estar cerrado.
- El personal que despache los alimentos en los puestos deberá hacerlo con guantes descartables.
- Contar con frío necesario para conservación de los alimentos.
- Contar con frío necesario para conservación de los alimentos.
- La mercadería a expender debe poseer rótulo de procedencia.
- Si se elabora en otro lugar deberá comunicarse 24 horas antes del evento.
- Se prohíbe fumar tanto en el puesto de venta como en el de elaboración.
- Contar con provisión de agua potable
- Cumplimiento de la prohibición de venta de alcohol a menores de edad.
- Recupero de los aceites vegetales utilizados en las frituras los que deberán condicionarse en bidones, dentro del marco del Proyecto Biodiesel, para ser entregados a la Subsecretaría de Producción de la comuna al TE 439280.

ARTICULO 3º Los organizadores asumen la responsabilidad civil exclusiva de los perjuicios y daños que se pudieran producirse durante el desarrollo del evento en relación a las personas y cosas de las que se sirve, mediante la contratación de un seguro conforme y de los servicios de atención médica y ambulancia. Asimismo deberá entregar las instalaciones y el predio circundante en buen estado de conservación e higiene.

ARTICULO 4º: Deberán coordinar, previo a su realización, con el área de Tránsito de esta Municipalidad las medidas de seguridad a adoptar durante el desarrollo del evento.

ARTICULO 5º: Deberán abonar los derechos que correspondieren por Ordenanza Fiscal Impositiva vigente.

ARTICULO 6º: El organizador es único y exclusivo responsable del estricto cumplimiento de la Ordenanza 6723/09 y de su Anexo II, como así también de todas las observaciones efectuadas por las distintas áreas de esta Municipalidad, razón por la cual el beneficiario de la presente autorización de uso transitorio del espacio público, será exclusivamente responsable de todo perjuicio que se genere a raíz del evento antes, durante y posteriormente, ya sea tanto a la Municipalidad de Necochea como a terceros, teniendo el organizador que dar cumplimiento en forma obligatoria a la fecha de la realización del evento, con todos los requisitos, disposiciones y documentación solicitados.


ARTICULO 7º: El evento no podrá realizarse si con 48 (cuarenta y ocho) horas previas al día de inicio del evento no se constata la presentación de toda la documentación solicitada.

ARTICULO 8º: Regístrese, cúmplase, tomen conocimiento Secretarías y Subsecretarías, Dirección de Control Urbano. Cumplido vuelva al H.C.D. para Homologación del Decreto Ad-referéndum."

REGISTRADO N°

467

ca



Arq. ALBERTO CARRERA  
Secretaría de Planeamiento  
Obras y Servicios Públicos



Dr. Arturo A. Rojas  
INTENDENTE MUNICIPAL